



4 semanas

Hasta 15 participantes

Claude Code o Codex

✓ Seguridad incluida

Agentes de trabajo en tu equipo: permisos, supervisión y registro

Incorpora agentes de IA al trabajo diario sin perder el control. Cada área sale con un agente propio funcionando y supervisado.

PARA QUIÉN

Jefes de área, administración, atención al cliente, finanzas y equipos de operaciones de pymes y organizaciones medianas.

CÓMO TRABAJAN LOS AGENTES DE IA

Cada área configura su propio agente de trabajo (Claude o Codex, a elección de la organización, en sus propias cuentas). El agente hace tareas acotadas; una persona decide qué se le delega, aprueba lo importante y revisa lo que hizo.

— Lo que te llevas

- ✓ Un agente de trabajo por área, funcionando y supervisado.
- ✓ Matriz de permisos y aprobaciones por rol.
- ✓ Mapa de tareas: qué se delega, qué se revisa y qué no se delega.
- ✓ Política de uso de una página y guía para cuando el agente se equivoca.



Dicta Julián Bagilet

Más de 19 años en tecnología. Estudio de software en Villa General Belgrano, Córdoba.

— Temario

1

SEMANA 1

Qué tareas se delegan

Cada área lista sus tareas y decide cuáles pasan a un agente, cuáles se revisan y cuáles no se delegan. Se elige la herramienta.

QUÉ VEMOS

- Cómo listar las tareas de un área con ejemplos reales: resumir reclamos, preparar borradores de respuesta, ordenar comprobantes.
- Tres cajones: delegar, delegar con revisión y no delegar, como mandar un pago o contestar a un cliente enojado.
- Cómo elegir entre Claude y Codex: qué cuenta tiene el área, qué prefiere el equipo y qué costo asume la organización.
- Cómo escribir las instrucciones de trabajo del agente, igual que se las explicarías a una persona que recién llega.

Al terminar la semana: Cada área termina con su mapa de tareas en tres cajones y la herramienta elegida para su agente.

2

SEMANA 2 SEGURIDAD

Permisos mínimos y quién aprueba

Permisos mínimos por rol, qué datos nunca se le dan al agente y quién aprueba cada acción importante.

QUÉ VEMOS

- Permisos mínimos con un ejemplo: el agente de atención lee la bandeja de reclamos, pero no ve sueldos ni cuentas bancarias.
- Qué datos nunca se le dan: claves, datos de tarjetas, documentos de identidad e información del personal.
- Dónde se guardan las claves para que no queden escritas en el chat ni en un documento compartido.
- La matriz de aprobaciones: quién autoriza antes de que el agente envíe un mail, pague o borre algo.

Al terminar la semana: Cada área termina con su matriz de permisos y aprobaciones por rol, revisada por su jefe de área.

3

SEMANA 3 SEGURIDAD

Registro y revisión del trabajo

El agente deja registro de lo que hace. Practican cómo revisar su trabajo, con una lista de chequeo y una segunda persona.

QUÉ VEMOS

- Qué registro deja el agente: tareas hechas, datos que tocó y qué pidió que una persona aprobara.
- La lista de chequeo para revisar su trabajo: cifras que coinciden, nombres correctos y nada inventado.
- Por qué revisa una segunda persona: quien pidió la tarea tiende a confiar en el resultado sin mirarlo bien.
- Cómo detectar un dato inventado: pedirle de dónde lo sacó y cotejarlo con el documento original.

Al terminar la semana: Cada área termina con su lista de chequeo y un ciclo de revisión probado con trabajo real del agente.

— Temario (continuación)

4

SEMANA 4 SEGURIDAD

Quando el agente se equivoca

Qué hacer ante un error: cortar, avisar y corregir. Cierre con la política de uso de una página y cada agente en marcha.

QUÉ VEMOS

- Qué es un error grave y qué uno menor: enviar un mail al cliente equivocado no es lo mismo que una frase mal redactada.
- Los tres pasos ante un error: cortar (quitar permisos o pausar), avisar a quien corresponda y corregir lo que ya salió.
- Cómo se aprende del error: se anota qué pasó y se ajusta la instrucción, el permiso o la revisión.
- Cómo queda la política de uso de una página: qué se delega, quién aprueba y a quién se avisa.

Al terminar la semana: Tu equipo termina con la política de uso de una página y un agente por área funcionando, con su guía para errores.

Seguridad incluida en este programa

- ✓ Permisos mínimos por rol: el agente solo puede lo que su tarea necesita.
- ✓ Quién aprueba qué antes de enviar, pagar o borrar.
- ✓ Qué hacer cuando se equivoca: cortar, avisar y corregir.
- ✓ Datos que nunca se le dan al agente, y claves fuera del chat.
- ✓ Registro de lo que hace el agente y revisión por otra persona.

— Qué no se enseña ni se hace

- ✗ No se conectan agentes a sistemas ni a datos reales sin autorización escrita de la dirección.
- ✗ No se entregan agentes con permisos amplios "para que funcione": siempre los mínimos.
- ✗ No incluye asesoramiento legal ni pruebas de intrusión de red.

— Requisitos

Un plan pago de Claude o de Codex por área, a cargo de la organización. No hace falta saber programar.

— Inversión y formas de pago

Programa completo

\$ 4.200.000

Precio del programa completo, en pesos argentinos, hasta 15 participantes. Anticipo del 50% al confirmar, saldo al finalizar. No incluye el plan pago de Claude o Codex.

Valores en pesos argentinos.



PAGO

Transferencia o Mercado Pago

Anticipo del 50% al confirmar y saldo al finalizar. Se acuerda por escrito.

FACTURA

Se emite factura por cada pago. El tratamiento de IVA se informa en la propuesta.

— Cómo inscribirte

1

Escribenos

Cuéntanos qué quieres lograr por WhatsApp.

2

Confirmamos cupo y fecha

Te avisamos apenas hay fecha y lugar en la cohorte.

3

Reservas tu lugar

Eliges cuotas o transferencia y recibes la confirmación por escrito.



WhatsApp +54 9 3546 54-6063

julianbagilet.com/capacitaciones/ · Instagram @mangopips_ok · Villa General Belgrano, Córdoba

— Condiciones

Valores vigentes hasta el 31 de enero de 2027. Certificado de aprobación del estudio de Julián Bagilet, sin validez oficial. Derecho de arrepentimiento de 10 días corridos en compras a distancia por personas (Ley 24.240, art. 34). Si una cohorte no llega al mínimo de inscriptos, se reprograma o se devuelve el 100% de lo abonado. Los casos de las clases se explican como patrones, sin nombres ni datos de clientes.